



Handbok för Sekretariatet

vers. 1.1, 2014-07-30

Innehåll

Uppgifter i Speakerbåset	3
Allmänt.....	4
Speaker/Protokollförare (inkl online rapportering).....	5
För U8/U9 match.....	5
För U10 match	5
För U11 och äldre	6
Tidtagare.....	7
För U8/U9 och U10	7
För U11 och äldre	7
För U15 och äldre	7
Strafftidtagare/utvisningsbås.....	8
U11 och äldre.....	8
Musikansvarig.....	8
Generellt	8
U8/U9 & U10.....	8
U11 och äldre.....	8

Uppgifter i Speakerbåset

U8/U9 (bemannas alltid av U9 föräldrar) & U10

- 1 Speaker/protokollförare
- 1 Tidtagare
- 1 Musikansvarig

U11 och äldre

- 1 Speaker
- 1 Protokollförare (online rapportering)
- 1 Tidtagare
- 2 Strafftidtagare/utvisningsbås
- 1 Musikansvarig

Allmänt

- Matcher för U8 - U14 lag spelar två perioder á 20 minuter, U15 och äldre spelar tre perioder á 20 minuter.
- Tänk på att kommunicera med domaren före match om det är några speciella saker att ta hänsyn till eller om domaren ska vara extra tydlig vid händelser under matchen.
- Tänk på att föräldrar för U8 får vara med i slutet av säsongen för att förbereda sig inför nästa säsong som U9.
- Inför säsongstart ska klubben hålla en utbildning för funktionärerna i sekretariatet där man går igenom mer detaljerat de olika funktionerna.
- Tänk på att uppvisa ett neutralt förhållningssätt under matchen
- Lägg upp ett rullande schema för bemanning i sekretariatet, som kommuniceras via lagledaren på lagets hemsida. T.ex. i samband med laguppställning.
- Se till att minst tre personer kan respektive funktion - klocka, speaker och musik.
- Samling för alla funktionärer 30-45 minuter före match för att iordningställa sekretariatet.
- Vi funktionärer har även rätt att meddela huvuddomaren om spelare uppträder olämpligt i båset. Ex. olämpligt språk, förstörelse eller hot mot oss som står i båset. Då brukar domaren först prata med spelaren o hjälper inte det brukar det bli ett personligt straff. Gäller från U11 och äldre.

Speaker/Protokollförare (inkl online rapportering)

För U8/U9 match

- Speaker/protokollförare är huvudansvarig för sekretariatet och att protokollet är rätt ifyllt.
- Ansvarar för att protokollet finns i sekretariatet i god tid före match. (U9 lagledare ansvarar för att U9 laguppställningarna är ifyllda på protokollet).
- Hälsar alla välkomna och presenterar laguppställningarna för U9 och vilka lag som möts i U8-matchen. Se "Speakermall ungdomslag".
- Rapporterar vid mål för U9.
- Efter första perioden rapporteras ställningen för både U8 och U9.
- När matchen är slut rapporterar man slutresultatet för både U8 och U9 och tackar för matchen.
- Lämna det ifyllda protokollet till U9 lagledaren.

För U10 match

- Speaker/protokollförare är huvudansvarig för sekretariatet och att protokollet är rätt ifyllt.
- Ansvarar för att protokollet finns i sekretariatet i god tid före match. (Lagledare ansvarar för att laguppställningarna är ifyllda på protokollet).
- Hälsar alla välkomna och presenterar laguppställningarna. Se "Speakermall ungdomslag".
- Rapporterar vid mål.
- Efter första perioden rapporteras ställningen.
- När matchen är slut rapporterar man slutresultatet och tackar för matchen.
- Lämna det ifyllda protokollet till lagledaren.

För U11 och äldre

- Speaker är huvudansvarig för sekretariatet och att online protokollet är rätt ifyllt.
- Ska kunna alla domartecken och de vanligaste reglerna för att kunna rapportera detta under match.
- Online ansvarig ansvarar för att protokollet finns i sekretariatet i god tid före match. (Lagledare ansvarar för att laguppställningarna är ifyllda på protokollet).
- Hälsar alla välkomna och presenterar laguppställningarna. Se "SPEAKERMANUS ungdomslag".
- Under match ska speakern löpande rapportera händelser och protokollföra dessa/rapportera dem till online ansvarig.
- Efter varje period summeras ställningen och skottstatistiken i online protokollet. Rapportera sen ställningen och skottstatistiken till publiken.
- När matchen är slut summerar man slutresultatet och skottstatistiken i online protokollet. Rapportera slutresultatet och skottstatistiken till publiken och tacka för matchen.
- Gå till domarrummet och få online protokollet påskrivet av huvuddomaren.
- Protokollet ska sen delas upp och lämnas till lagledarna. (rosa del (kopia) till gästlag och vit + gul del till hemmalag)

Tidtagare

För U8/U9 och U10

- Kopplar in, startar och ställer in klockan.
- Dessa lag spelar med byte efter två minuter då klockan fortsätter att gå (rullande matchtid). Signal ska ges vid tvåminutersintervallerna.

För U11 och äldre

- Kopplar in, startar och ställer in klockan.
- Stoppar klockan vid varje avblåsning. Starta sedan klockan vid signal från domaren.
- Vid utvisning ska spelarens nummer och utvisningsminuter registreras i klockan för visning på tavlan. Domaren rapporterar om utvisningsminuter då det inte är två minuter.

För U15 och äldre

- Kopplar in, startar och ställer in klockan.
- Stoppar klockan vid varje avblåsning. Starta sedan klockan vid signal från domaren.
- Vid utvisning ska spelarens nummer och utvisningsminuter registreras i klockan för visning på tavlan. Domaren rapporterar antalet utvisningsminuter då det inte är två minuter.
- U15 lag har 15 minuters paus mellan 2:a och 3:dje perioden. Tiden ska upp på klockan och räkna ner.
- U16 har 15 min paus mellan varje period. Tiden ska upp på klockan och räkna ner.
- U16 lagen har tidsbestämd uppvärmning på is före match. Tiden ska upp på klockan och räkna ner.

Strafftidtagare/utvisningsbås

U11 och äldre

- Ansvarar, i samråd med speaker, för att släppa in och ut spelare som blivit utvisade.
- Håller koll på utvisningstiden, både den på klockan och ev. personliga straff. (i samråd med speaker)
- Räknar skott på mål på målet närmast "sin" båsdörr.

Musikansvarig

Generellt

- Varje lag ordnar egen musik i form av CD eller via annan källa, t.ex. iPhone
- Vaktmästaren ska se till att musikanläggningen är framtagen och att högtalarna är påslagna. Om den mot förmodan inte är framtagen finns den i rummet till vänster om ismaskinen och strömbrytaren till högtalarna finns vid cafeterians personalingång. Efter match ska musikanläggningen stå kvar.

U8/U9 & U10

- Musik spelas vid uppvärmning.
- Musik spelas under match enbart vid tvåminutersbyten.

U11 och äldre

- Musik spelas vid uppvärmning och pauser.
- Musik spelas vid varje avblåsning. Undantaget timeout och skada.

Lycka till!